**ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА**

**ООО «Златоустовский металлургический завод»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование показателя** |  |
| 1. | Наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона Заказчика. | ООО «Златоустовский металлургический завод» (ООО «ЗМЗ») Челябинская область, г. Златоуст, ул. им. С. М. Кирова, д.1.  Контактное лицо (по техническим вопросам) Огурцов Илья Валерьевич-начальник лаборатории АСУТП, телефон 8-3513-69-74-88, адрес электронной почты [ivog@zmk.ru](mailto:ivog@zmk.ru).  Контактное лицо (по вопросам оформления документации) Скворцова Елена Владимировна-начальник отдела цен, телефон (3513) 69-77-84, адрес электронной почты [skvor@zmk.ru](mailto:skvor@zmk.ru). |
| 2. | Предмет договора. | **Договор подряда на разработку рабочей документации, поставку оборудования, выполнение монтажных и пусконаладочных работ по замене регулятора мощности открытой дуговой печи (ОДП) №41 ЭСПЦ-3.**  Подрядчику необходимо выполнить комплекс работ согласно «Техническим требованиям к электрооборудованию и системе автоматизированного управления печью ОДП №41 типа ДС-5МТ ЭСПЦ-3» (прилагаются):   * разработка рабочей документации; * изготовление шкафов; * поставка шкафов, оборудования и материалов (до места установки и монтажа); * выполнение демонтажных работ; * выполнение монтажных и пусконаладочных работ; * обучение персонала; * проведение наладочных плавок; * совместное проведение серии промышленных плавок (не более 8 плавок).   **В технико-коммерческом предложении, которое необходимо приложить к заявке на участие, указать:**   * **ссылку на данное ТЗ, на «Технические требования к электрооборудованию и системе автоматизированного управления печью ОДП №41 типа ДС-5МТ ЭСПЦ-3» и другие прилагаемые документы;** * **предлагаемую структуру управления, с указанием используемого оборудования и характеристик;** * **описание работы предлагаемой системы;** * **перечень ЗИП;** * **объем и сроки выполнения работ;** * **стоимость работ и оборудования, порядок оплаты;** * **работы, перечень оборудования и материалов не входящих в стоимость ТКП, но необходимых для запуска регулятора в работу;** * **перечень выполненных аналогичных работ с указанием данных контактных лиц Заказчика.**   Проектная документация, поставляемое оборудование и работы должны соответствовать:   * **техническим требованиям к электрооборудованию и системе автоматизированного управления печью ОДП №41 типа ДС-5МТ ЭСПЦ-3 (прилагаются);** * **требованиям к технологическому процессу печи ОДП №41 ЭСПЦ-3 (прилагаются);** * **техническим требованиям к проектированию, монтажу и вводу в эксплуатацию систем управления ООО «ЗМЗ» (прилагаются);** * **состав проектной документации должен соответствовать Постановлению Правительства РФ от 16.02.2008 г. №87 (действующая редакция);** * **проектную документацию предварительно согласовать с Заказчиком;** * документация должна предоставляться на русском языке, в 3-х экземплярах на бумажном носителе и в 3-х экземплярах на электронных носителях (USB-флэш-накопитель)в формате среды разработки и (или) pdf-формате (с функцией поиска текста).   Разрабатываемое программное обеспечение ПЛК, панели оператора и сервера предоставляется в открытом виде без паролей с возможностью чтения и внесения изменений.  Разрабатываемое ПО (исходные коды программ) для ПЛК, панели оператора, сервера предоставляется в 3-х экземплярах на электронных носителях (USB-Flash накопителе).  Поставка шкафов, оборудования и материалов на место установки и монтажа у Заказчика осуществляется силами Исполнителя и за счет средств Исполнителя.  **Подрядчик обеспечивает надлежащее качество выполняемых работ.**  **Выполнение работ по договору не предусматривает разбивку на этапы и является единым комплексом.** |
| 3. | Место и сроки выполнения работ. | Промышленная площадка ООО «Златоустовский металлургический завод» Челябинская область, г. Златоуст, электросталеплавильный цех № 3.  Срок выполнения работ октябрь 2025 год. |
| 4. | Форма, сроки и порядок оплаты работ. | Предоплата не более 50%, окончательный расчет в течение 30 дней с момента подписания актов выполненных работ. |
| 5. | Срок, место и порядок предоставления документации претендентом. | Срок предоставления документации в соответствии с пунктом 6 информационной карты. Для участия в запросе предложений участник закупок должен подать в электронном виде или на электронную почту [skvor@zmk.ru](mailto:skvor@zmk.ru) или в конверте комплект документов, включающий в себя заявку на участие в запросе предложений, анкету, а также документы согласно требованиям, указанным в пункте 20 информационной карты. |
| 6. | Даты и время начала и окончания приема предложений, дата обобщения предложений, даты подведения предварительных и окончательных итогов, дата составления протокола. | Время начала приема предложений-с 8.00 часов 10 декабря 2024г.  Время окончания приема предложений-17.00 часов 13 января 2025г.  Дата обобщения предложений-14 января 2025г.  Дата подведения предварительных итогов-15 января 2025г.  Дата подведения окончательных итогов-22 января 2025г.  Дата составления протокола-22 января 2025г. |
| 7. | Место и дата рассмотрения предложений участников закупки и подведения итогов закупки. | Место рассмотрения предложений участников закупки ООО «Златоустовский металлургический завод» (ООО «ЗМЗ») Челябинская область, г. Златоуст, ул. им. С. М. Кирова, д.1.  Дата рассмотрения предложений участников закупки и подведения итогов закупки 22 января 2025г. |
| 8. | Требования к качеству, техническим характеристикам работы, к результатам работы и иные требования, связанные с определением соответствия выполняемой работы потребностям Заказчика. | 1. Подрядчик должен иметь квалифицированный персонал, установленные свидетельства и удостоверения на право выполнения соответствующих работ.  2. Наличие свидетельства СРО на выполнение видов деятельности в рамках настоящего технического задания.  3. Подрядчик должен иметь подтвержденный опыт запуска аналогичных работ на дуговых сталеплавильных трехфазных печах.  4. Прибытие специалистов Подрядчика на рабочую площадку Заказчика в течение 24 часов в случае аварийной необходимости (в течение гарантийного периода) |
| 9. | Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в закупке. | Образец документации претендента размещен на сайте завода www.zmk.ru |
| 10. | Порядок формирования цены договора (цены лота). | Цена договора (цена лота) формируется с учетом НДС. В заявке на участие необходимо указать стоимость, сроки выполнения работ и условия оплаты. |
| 11. | Критерии оценки и сопоставления заявок на участие в открытом запросе предложений (приглашении делать предложения). | - стоимость выполнения работ  - качество работ и квалификация участника закупок  - срок выполнения работ  - условия оплаты  - гарантийный срок  - объем предоставления гарантий |
| 12. | Порядок оценки и сопоставления заявок на участие в открытом запросе предложений (приглашении делать предложения). | В соответствии с главой 5 Положения о закупках в ООО «Златоустовский металлургический завод» |
| 13. | Процедура запроса предложений (приглашения делать предложения) не является конкурсом, либо аукционом на право заключить договор, не регулируется статьями 447 – 449 части первой Гражданского кодекса Российской Федерации. Данная процедура также не является публичным конкурсом и не регулируются статьями 1057 – 1061 части второй Гражданского кодекса Российской Федерации. Проведение запроса предложений (приглашение делать предложения) не накладывает на Заказчика соответствующего объема гражданско-правовых обязательств по обязательному заключению договора с победителем или иным участником закупки. | |
| 14. | Заказчик может отказаться от проведения запроса предложений (приглашения делать предложения) в любое время, не неся при этом никакой ответственности перед участниками закупок, в том числе по возмещению каких-либо затрат, связанных с подготовкой и подачей заявки на участие в запросе предложений (приглашении делать предложения). | |
| 15. | Требования к сроку и объему предоставления гарантий качества работ. | **Срок гарантии на выполненные работы не менее 12 месяцев с даты подписания сторонами акта приёмки выполненных работ.**  **В течение гарантийного срока на выполнение работы Подрядчик, без каких либо затрат со стороны Заказчика, обязан устранить все возникающие скрытые дефекты, вызванные в процессе эксплуатации и возместить, в случае причинения ущерба, все убытки Заказчика и эксплуатации, связанные с нарушением требований СНиП при производстве работ и допущением строительного брака.** |
| 16. | Сведения о валюте, используемой для формирования цены договора и расчетов с подрядчиками. | Российский рубль |
| 17. | Порядок и срок отзыва заявок на участие в запросе предложений, порядок внесения изменений в такие заявки. | Претендент вправе изменить или отозвать ранее поданную заявку на участие в запросе предложений (приглашении делать предложения). Изменение и/или отзыв заявок после истечения срока подачи заявок на участие в запросе предложений (приглашении делать предложения), установленного информационной картой о проведении запроса предложений (приглашения делать предложения), не допускается. |
| 18. | Последствия признания запроса предложений несостоявшимся. | В случае если запрос предложений признан несостоявшимся и/или договор не заключен с участником закупки, подавшим единственную заявку на участие в запросе предложений, или признанным единственным участником запроса предложений, Заказчик вправе провести повторный запрос предложений или применить другой способ закупки, в том числе заключить договор по процедуре закупки у единственного поставщика. |
| 19. | Участник закупок, подавая заявки на участие в запросе предложений, дает свое согласие, в случае признания его победителем, на заключение договора в редакции, предложенной Заказчиком, и не имеет права вносить изменения в текст данного договора. | |
| 20. | Иные сведения и требования в зависимости от предмета закупки. | Необходимо предоставить следующие документы:  - свидетельство СРО на выполнение видов деятельности в рамках настоящего конкурса  - подтверждение опыта запуска «Регулятора дуги для печей ВДП» (референс-лист, отзывы заказчиков)  - уставные документов (ИНН, ОГРН, устав) с приложением внесенных изменений  - выписка из ЕГРЮЛ, полученная не позднее одного месяца со дня размещения документации по закупкам  - документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника закупки |