**ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА**

**ООО «Златоустовский металлургический завод»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование показателя** |  |
| 1. | Наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона Заказчика. | ООО «Златоустовский металлургический завод» (ООО «ЗМЗ») Челябинская область, г. Златоуст, ул. им. С. М. Кирова, д.1.Контактное лицо (по техническим вопросам) Филимонов Сергей Александрович- начальник ремонтной службы электросталеплавильного цеха № 3 телефон 8-951-74-20-68, Плешивцев Сергей Олегович- электрик цеха № 3 телефон 8-908-060-13-03, Мясников Александр Сергеевич – механик цеха, телефон 8-912-89-80-570. Контактное лицо (по вопросам оформления документации) Скворцова Елена Владимировна-начальник сметно-договорного отдела, телефон (3513) 69-77-84, адрес электронной почты tender@zmk.ru |
| 2. | Предмет договора с указанием объема выполняемых работ. | **Договор подряда на выполнение работ по восстановлению работоспособности слиткообдирочного станка РТ-503 № 2 участка ТЗО в ЭСПЦ-3.**Завод-изготовитель: Коломенский завод тяжёлого станкостроения  г. Коломна. Дата изготовления 1976г., пуск в эксплуатацию 1977г.Демонтаж станка, проведения восстановительных работ с изготовлением деталей (на территории Подрядчика), монтаж станка. Сдача в работу с составлением акта.Перечень работ при восстановительных работах:- изготовление и замена изношенных деталей, подшипников редуктора передней бабки, шпинделя, коробки переключения передачи, коробки подачи; -восстановление линейности рабочей поверхности поворотной плиты, посадочные отверстия крепления ходового винта; - изготовление и замена изношенных деталей, подшипников редуктора привода ходового винта, ускоренной подачи;-восстановление линейности рабочей поверхности суппорта резцедержателя;- изготовление и замена изношенных деталей, привода перемещения суппорта резцедержателя;- изготовление и замена изношенных деталей, подшипников задней бабки (крепление редуктора привода перемещения и редуктора поджима пиноли);- сборка и монтаж шкафа управления станка;- восстановление гидросистемы станка;- монтаж кабелей и электрооборудования;- восстановление эл.кабельных трасс механизмов станка;- восстановление релейно-контактной системы управления станком;- восстановление пульта управления механизма станка;- пуско-наладка и запуск в эксплуатацию.**Документация: паспорт.**  |
| 3. | Место и сроки выполнения работ. | Промышленная площадка ООО «Златоустовский металлургический завод» Челябинская область, г. Златоуст.Срок выполнения работ 4 квартал 2025г. |
| 4. | Форма, сроки и порядок оплаты работ. | Предоплата не более 30%, окончательный расчет в течение 30 дней с момента подписания актов выполненных работ. |
| 5. | Срок, место и порядок предоставления документации претендентом. | Срок предоставления документации в соответствии с пунктом 6 информационной карты. Для участия в запросе предложений участник закупок должен подать в электронном виде или на электронную почту tender@zmk.ru или в конверте комплект документов, включающий в себя заявку на участие в запросе предложений, анкету, а также документы согласно требованиям, указанным в пункте 20 информационной карты. |
| 6. | Даты и время начала и окончания приема предложений, дата обобщения предложений, даты подведения предварительных и окончательных итогов, дата составления протокола. | Время начала приема предложений-с 8.00 часов 30 января 2025г.Время окончания приема предложений-17.00 часов 24 февраля 2025г.Дата обобщения предложений-25 февраля 2025г.Дата подведения предварительных итогов-26 февраля 2025г.Дата подведения окончательных итогов-05 марта 2025г.Дата составления протокола-05 марта 2025г. |
| 7. | Место и дата рассмотрения предложений участников закупки и подведения итогов закупки. | Место рассмотрения предложений участников закупки ООО «Златоустовский металлургический завод» (ООО «ЗМЗ») Челябинская область, г. Златоуст, ул. им. С. М. Кирова, д.1.Дата рассмотрения предложений участников закупки и подведения итогов закупки 05 марта 2025г. |
| 8. | Требования к качеству, техническим характеристикам работы, к результатам работы и иные требования, связанные с определением соответствия выполняемой работы потребностям Заказчика. |  **- Подрядчик должен иметь квалифицированный персонал, имеющий соответствующие свидетельства и удостоверения установленного образца.** **- Подрядчик обеспечивает надлежащее качество выполняемых работ.****- Работы по испытаниям: мех. оборудования, электрооборудования Подрядчик осуществляет за счёт собственных сил и средств.****- Подрядчик предоставляет Заказчику исполнительную документацию:****- необходимые акты, протоколы испытаний.** |
| 9. | Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в закупке. | Образец документации претендента размещен на сайте завода www.zmk.ru |
| 10. | Порядок формирования цены договора (цены лота). | Цена договора (цена лота) формируется с учетом НДС. В заявке на участие необходимо указать стоимость, сроки выполнения работ и условия оплаты. |
| 11. | Критерии оценки и сопоставления заявок на участие в открытом запросе предложений (приглашении делать предложения). | - стоимость выполнения работ- качество работ и квалификация участника закупок- срок выполнения работ- условия оплаты- гарантийный срок |
| 12. | Порядок оценки и сопоставления заявок на участие в открытом запросе предложений (приглашении делать предложения). | В соответствии с главой 5 Положения о закупках в ООО «Златоустовский металлургический завод» |
| 13.  | Процедура запроса предложений (приглашения делать предложения) не является конкурсом, либо аукционом на право заключить договор, не регулируется статьями 447 – 449 части первой Гражданского кодекса Российской Федерации. Данная процедура также не является публичным конкурсом и не регулируются статьями 1057 – 1061 части второй Гражданского кодекса Российской Федерации. Проведение запроса предложений (приглашение делать предложения) не накладывает на Заказчика соответствующего объема гражданско-правовых обязательств по обязательному заключению договора с победителем или иным участником закупки. |
| 14. | Заказчик может отказаться от проведения запроса предложений (приглашения делать предложения) в любое время, не неся при этом никакой ответственности перед участниками закупок, в том числе по возмещению каких-либо затрат, связанных с подготовкой и подачей заявки на участие в запросе предложений (приглашении делать предложения). |
| 15. | Требования к сроку и объему предоставления гарантий качества работ. | **Срок гарантии на выполненные работы не менее 36 месяцев с даты подписания сторонами акта приёмки выполненных работ. В течение гарантийного срока на выполнение работы Подрядчик, без каких либо затрат со стороны Заказчика, обязан устранить все возникающие скрытые дефекты, вызванные в процессе эксплуатации и возместить, в случае причинения ущерба, все убытки Заказчика и эксплуатации, связанные с нарушением требований СНиП при производстве работ и допущением строительного брака** |
| 16. | Сведения о валюте, используемой для формирования цены договора и расчетов с подрядчиками. | Российский рубль |
| 17. | Порядок и срок отзыва заявок на участие в запросе предложений, порядок внесения изменений в такие заявки. | Претендент вправе изменить или отозвать ранее поданную заявку на участие в запросе предложений (приглашении делать предложения). Изменение и/или отзыв заявок после истечения срока подачи заявок на участие в запросе предложений (приглашении делать предложения), установленного информационной картой о проведении запроса предложений (приглашения делать предложения), не допускается. |
| 18. | Последствия признания запроса предложений несостоявшимся. | В случае если запрос предложений признан несостоявшимся и/или договор не заключен с участником закупки, подавшим единственную заявку на участие в запросе предложений, или признанным единственным участником запроса предложений, Заказчик вправе провести повторный запрос предложений или применить другой способ закупки, в том числе заключить договор по процедуре закупки у единственного поставщика. |
| 19. | Участник закупок, подавая заявки на участие в запросе предложений, дает свое согласие, в случае признания его победителем, на заключение договора в редакции, предложенной Заказчиком, и не имеет права вносить изменения в текст данного договора. |
| 20. | Иные сведения и требования в зависимости от предмета закупки. | Необходимо предоставить следующие документы- уставные документов (ИНН, ОГРН, устав) с приложением внесенных изменений- выписка из ЕГРЮЛ, полученная не позднее одного месяца со дня размещения документации по закупкам- документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника закупки |