**ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА**

**ООО «Златоустовский металлургический завод»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование показателя** |  |
| 1. | Наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона Заказчика. | ООО «Златоустовский металлургический завод» (ООО «ЗМЗ») Челябинская область, г. Златоуст, ул. им. С. М. Кирова, д.1.  Контактное лицо (по техническим вопросам): Цивилёв Ярослав Юрьевич – энергетик ЭСПЦ № 2, телефон 8 (3513) 69-69-35, адрес электронной почты: [yytsivilyov@zmk.ru](mailto:yytsivilyov@zmk.ru).  Контактное лицо (по вопросам оформления документации) Скворцова Елена Владимировна-начальник сметно-договорного отдела, телефон (3513) 69-77-84, адрес электронной почты [tender@zmk.ru](mailto:tender@zmk.ru) |
| 2. | Предмет договора. | **Договор подряда на выполнение работ по разработке проектной документации, выбору оборудования, изготовлению и монтажу системы трубопровода доставки проб (пневмопочта) ЭСПЦ № 2.**  Трубопроводы доставки проб (пневмопочта) лаборатория ЭСПЦ № 2(отправка) – лаборатория ЭСПЦ № 3 (приём), лаборатория ЭСПЦ № 3 (отправка) – лаборатория ЭСПЦ № 2 (приём) служат для оперативной доставки проб металла в лаборатории для проведения хим. анализа.  **2.1. Проект: «Система трубопровода доставки проб (пневмопочта) ЭСПЦ № 2».**  **2.2. Предмет договора:**  – Проведение комплекса инженерных изысканий (при необходимости);  – Выполнить комплекс работ по разработке проектной документации;  – Работы по проектированию;  Предоставить комплект документации по разделам: – ПЗ - пояснительная записка; – ТХ - технология производства; – СО - спецификация оборудования; – АТХ - автоматизация технологического оборудования; – сметные расчёты; – исполнительная документация.  – Выбор, поставка оборудования и всех материалов, необходимых для выполнения демонтажных и монтажных работ;  – Составление исполнительной документации, комплекта технической документации по сдаче-приемке работ согласно СП, ФНП, РД  – Разработка проекта должна обеспечивать соблюдение норм и правил, действующих в РФ, касающиеся нормативов техники безопасности, пожарной безопасности, требований гигиены, условий труда.  – Комплект документации для монтажа и пуско-наладочных работ, включающий функциональное описание (описание алгоритмов работы), электрические схемы прин­ципиальные и подключения, кабельный журнал (перечень кабелей с указанием адресов (откуда идет, куда поступает), длин и способа прокладки), структуру комплекса техни­ческих средств, описания прикладных программ.  –Документация должна быть представлена на русском языке, в 3 экземплярах на бумажном носителе и в 3 экземплярах на электронном носителе в формате среды разработки или pdf-формате.  **2.3. Описание существующего положения:**  – Пневматическая почта между лабораториями ЭСПЦ № 2 и ЭСПЦ № 3, построена в 1969 году, состоит из 2 линий трубопроводов. Трубопровод № 1: ЭСПЦ № 2, ЭСПО (лаборатория) – ЭСПЦ № 3 (экспресс лаборатория). Трубопровод № 2: ЭСПЦ № 3 (экспресс лаборатория) – ЭСПЦ № 2 (лаборатория), ЭСПО;  **–** Температурный режим работы **–** уличный (от +40 до -40);  – Трубопровод пневмопочты Ø 73х4 (L=960 м, 2 линии).  – Соединение труб пневмопочты – соединительными муфтами;  Трубное соединение:  – внутренний диаметр – 73 мм;  – внешний диаметр – 80 мм.  – Место расположения – внутри здания ЭСПО ЭСПЦ № 2, снаружи на кронштейнах, установленных на стенах зданий, опорах и трубных галереях. Проходит по зданию 1-го отделения ЭСПЦ № 3 и входит в экспресс лабораторию.  – Массогабаритные показатели пробы - 80х45, до 600 грамм;  – Вид материала проб - металл, вес пробы (не более 80 мм в длину и 45 мм в диаметре);  – Количество проб в одной отправке – 1 проба.  **2.4. Требования к составу работ:**  – Состав проектной документации определяется согласно Постановлению Правительства РФ № 87 от 16.02.2008г. «О составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию».  – Решение должно быть технологически и технико-экономически эффективно и обеспечивать надежную работоспособность системы доставки проб (пневмопочты);  – Оборудование, КИП, регуляторы и другие приборы должны обеспечивать устойчивую и безопасную работу, простоту обслуживания, надежность в эксплуатации;  – Материал труб участков магистрали в зоне действия неблагоприятных факторов выбрать при проектировании. Разъемные соединения трубопроводов выполнить на муфтах с использованием хомутов червячного или зажимного типа;  – Трассу трубопроводов уточнить по месту. При необходимости установить дополнительные опоры трубопроводов и устройств, установленных на трубопроводах. Наибольшее расстояние между опорами трубопроводов выбрать в соответствии с СН 550-82 .  – Минимальный радиус изгиба труб 1800 мм  – В зоне наружной прокладки трубопровод должен иметь защитную оболочку для предотвращения воздействия внешних факторов.  – Система магистрали пневмопочты должна обеспечивать отправку капсул в диапазоне температур наружной среды от – 40 до +40 град. Цельсия, а так же обладать конструктивом, предотвращающим образование наледи внутри трубопровода.  – Опознавательную окраску трубопроводов выполнить согласно ГОСТ 14202-69  – Оборудование должно быть снабжено автоматическими системами защиты, обеспечивающими безаварийную и безопасную работу пневмопочты;  Предусмотреть возможность регистрации, мониторинга и ограничения доступа в применении к следующим объектам:  - капсула пневмопочты,  - станция приема-отправки,  - оператор загрузки,  - оператор разгрузки.  Предусмотреть специальные капсулы для проб:  – откидывающейся герметичной крышкой с двух сторон. Ударопрочный материал капсул и долговечный уплотнитель, должен обеспечивать продолжительный срок службы. Согласовать чертёж капсулы для проб с заказчиком.  Количество - 30 шт.  **2.4.1. Монтажные работы:**  – Демонтаж существующих надземных трубопроводов системы отправки проб (2 линии) ЭСПЦ № 2 - ЭСПЦ № 3.  – Прокладка трубопроводов (да) системы пневмопочты:   1. От станции отправки ЭСПО Лаборатория ЭСПЦ № 2 до станции приёма в Лаборатории ЭСПЦ № 3. 2. От станции отправки Лаборатория ЭСПЦ № 3 до станции приёма в ЭСПО Лаборатория ЭСПЦ № 2.   – Выбор, монтаж оборудования (станции приёма/отправки, компрессорная станция, сигнализации и т.п. и т.д.);  – Поставка оборудования и материалов. Материал трубопровода (ов), запорной и регулирующей арматуры – согласно выбранному проектному решению.  – Изготовление транспортных капсул (количество согласовать с Заказчиком).  – Способ прокладки и сечение трубопроводов пневмопочты , количество станций приёма/отправки определить проектом;  – Выполнение полного объема строительно-монтажных работ, в соответствии с проектными решениями;  – Монтаж трассы и оборудования системы пневмопочты произвести с соблюдением требований предприятия-изготовителя, а также в соответствии с согласованной с Заказчиком проектной документацией и сметой;  – Материал труб участков магистрали в зоне действия неблагоприятных факторов выбирается при проектировании; – Техническое руководство всем комплексом работ по обеспечению работоспособности оборудования на протяжении всего процесса монтажных работ; – Обеспечение решение всех технических вопросов, возникающих в процессе ведения работ; – Обеспечение контроля выполнения и соблюдения способов и последовательности ведения монтажных работ; – Согласование с Заказчиком внесения необходимых корректировок в техническую документацию (при необходимости).  **2.4.2. Пуско-наладочные работы:** – Проверка качества монтажа оборудования (визуальный и технический осмотр);  – Устранение неполадок (при выявлении); – Пробный запуск и мониторинг работоспособности смонтированного оборудования; – Настройка программного обеспечения; – Ввод оборудования в эксплуатацию, с подписанием акта.  **2.4.3. Обучение:** – Обучение сотрудников Заказчика, принимающих непосредственное участие в эксплуатации смонтированного оборудования;  – Предоставление инструкции по эксплуатации пневмопочты.  **2.5.** **Результат выполненных работ:**  – Законченный объект строительства (пневмопочта). |
| 3. | Место и сроки выполнения работ. | Промышленная площадка ООО «Златоустовский металлургический завод» Челябинская область, г. Златоуст, ЭСПЦ № 2. Сроки выполнения работ: декабрь 2025 г. |
| 4. | Форма, сроки и порядок оплаты работ. | Предоплата не более 30%, окончательный расчет в течение 30 дней с момента подписания актов выполненных работ. |
| 5. | Срок, место и порядок предоставления документации претендентом. | Срок предоставления документации в соответствии с пунктом 6 информационной карты. Для участия в запросе предложений участник закупок должен подать в электронном виде или на электронную почту [tender@zmk.ru](mailto:tender@zmk.ru) или в конверте комплект документов, включающий в себя заявку на участие в запросе предложений, анкету, а также документы согласно требованиям, указанным в пункте 20 информационной карты. |
| 6. | Даты и время начала и окончания приема предложений, дата обобщения предложений, даты подведения предварительных и окончательных итогов, дата составления протокола. | Время начала приема предложений-с 8.00 часов 24 января 2025г.  Время окончания приема предложений-17.00 часов 17 февраля 2025г.  Дата обобщения предложений-18 февраля 2025г.  Дата подведения предварительных итогов-19 февраля 2025г.  Дата подведения окончательных итогов-26 февраля 2025г.  Дата составления протокола-26 февраля 2025г. |
| 7. | Место и дата рассмотрения предложений участников закупки и подведения итогов закупки. | Место рассмотрения предложений участников закупки ООО «Златоустовский металлургический завод» (ООО «ЗМЗ») Челябинская область, г. Златоуст, ул. им. С. М. Кирова, д.1.  Дата рассмотрения предложений участников закупки и подведения итогов закупки 26 февраля 2025г. |
| 8. | Требования к качеству, техническим характеристикам работы, к результатам работы и иные требования, связанные с определением соответствия выполняемой работы потребностям Заказчика. | **6.1. Требования, предъявляемые к Подрядчику:**  – Подрядчик должен иметь квалифицированный персонал, аттестованный согласно объёму выполняемых работ (протоколы по электробезопасности, промышленной безопасности, пожарной безопасности и т.д.);  – **Подрядчик должен быть членом саморегулируемой организации (СРО) с допуском к видам работ, проводимых на данных объектах, в том числе проектирования объектов. Перечень необходимых лицензий и разрешений на виды работ определяется степенью проектных решений** в рамках настоящего технического задания.  **– Подрядчик обеспечивает надлежащее качество выполняемых работ.**  – Подрядчик обязан иметь сертификат производственной аттестации технологии сварки в соответствии с РД 03-615-03;  – Подрядчик обязан иметь протокол (удостоверение НАКС) аттестации сварщика (специалиста сварочного производства) или его заверенная копия;  – Подрядчик обязан подготовить и согласовать с Заказчиком проект производства (организации) работ;  – Подрядчик обязан подготовить и согласовать с Заказчиком график выполнения работ в соответствии с проектом производства работ и с указанием согласованных сроков.  – Работы должны выполняться в соответствии с действующими НТД: (ФНиП, СП, РД, ГОСТ, СО, СНиП и т.д.).  **– Подрядчик обеспечивает выполнение работ с соблюдением норм пожарной безопасности, требований охраны труда, окружающей среды и несёт ответственность за нарушение этих требований, а также за санитарное и противопожарное состояние складских помещений;**  – Подрядчик несет полную юридическую ответственность, связанную с несчастными случаями в процессе выполнения Работ по настоящему Договору в отношении собственного персонала и/или привлеченного им персонала.  – Подрядчик несет полную ответственность за качество проектных решений и полноту рабочей документации и проектов организации строительных работ. Подрядчик в случае необходимости выполняет адаптацию проектной документации.  – Подрядчик выполняет авторский надзор  **– Подрядчик производит индивидуальные испытания и комплексное опробование систем, используя аттестованную измерительную аппаратуру.**  **–** После завершения строительства Подрядчиком производится уборка строительного мусора и благоустройство территории вывозом с территории предприятия. Все нарушенные асфальтобетонные покрытия, газоны и растительный грунт восстанавливается и производится благоустройство территории по трассе и стройплощадкам.  **6.2. Требования к материалам и оборудованию:**  – Материалы, оборудование, инструмент, машины и механизмы предоставляет Подрядчик.  – **Тип, марка оборудования, основных и вспомогательных материалов и изделий должны соответствовать спецификациям проекта.**  – **Подрядчик осуществляет поставку оборудования, материалов и комплектующих.**  **– Подрядчик обеспечивает надлежащее качество поставляемого оборудования и материалов.**  – Все возникающие по ходу выполнения работ изменения согласовать с Заказчиком и оформить в исполнительной документации.  **6.3. Подрядчик обязан предоставить Заказчику следующую исполнительную документацию:**  **– Исполнительные чертежи о соответствии выполненных работ этим чертежам или внесённых в них по согласованию проектировщиком изменений, сделанных лицами, ответственными за производство СМР;**  **– Сертификаты соответствия, технические паспорта или другие документы, удостоверяющие качество материалов, оборудования, конструкций и деталей, применяемых при производстве работ;**  **–** Необходимые акты, протоколы замеров, испытаний **и т.д.** |
| 9. | Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в закупке. | Образец документации претендента размещен на сайте завода www.zmk.ru |
| 10. | Порядок формирования цены договора (цены лота). | Цена договора (цена лота) формируется с учетом НДС. В заявке на участие необходимо указать стоимость, сроки выполнения работ и условия оплаты. |
| 11. | Критерии оценки и сопоставления заявок на участие в открытом запросе предложений (приглашении делать предложения). | - стоимость выполнения работ  - качество работ и квалификация участника закупок  - условия оплаты  - гарантийный срок |
| 12. | Порядок оценки и сопоставления заявок на участие в открытом запросе предложений (приглашении делать предложения). | В соответствии с главой 5 Положения о закупках в ООО «Златоустовский металлургический завод» |
| 13. | Процедура запроса предложений (приглашения делать предложения) не является конкурсом, либо аукционом на право заключить договор, не регулируется статьями 447 – 449 части первой Гражданского кодекса Российской Федерации. Данная процедура также не является публичным конкурсом и не регулируются статьями 1057 – 1061 части второй Гражданского кодекса Российской Федерации. Проведение запроса предложений (приглашение делать предложения) не накладывает на Заказчика соответствующего объема гражданско-правовых обязательств по обязательному заключению договора с победителем или иным участником закупки. | |
| 14. | Заказчик может отказаться от проведения запроса предложений (приглашения делать предложения) в любое время, не неся при этом никакой ответственности перед участниками закупок, в том числе по возмещению каких-либо затрат, связанных с подготовкой и подачей заявки на участие в запросе предложений (приглашении делать предложения). | |
| 15. | Требования к сроку и объему предоставления гарантий качества работ. | **Срок гарантии на выполненные работы не менее 60 месяцев с даты подписания сторонами акта приёмки выполненных работ. В течение гарантийного срока на выполнение работы Подрядчик, без каких либо затрат со стороны Заказчика, обязан устранить все возникающие скрытые дефекты, вызванные в процессе эксплуатации и возместить, в случае причинения ущерба, все убытки Заказчика и эксплуатации, связанные с нарушением требований СНиП при производстве работ и допущением строительного брака** |
| 16. | Сведения о валюте, используемой для формирования цены договора и расчетов с подрядчиками. | Российский рубль |
| 17. | Порядок и срок отзыва заявок на участие в запросе предложений, порядок внесения изменений в такие заявки. | Претендент вправе изменить или отозвать ранее поданную заявку на участие в запросе предложений (приглашении делать предложения). Изменение и/или отзыв заявок после истечения срока подачи заявок на участие в запросе предложений (приглашении делать предложения), установленного информационной картой о проведении запроса предложений (приглашения делать предложения), не допускается. |
| 18. | Последствия признания запроса предложений несостоявшимся. | В случае если запрос предложений признан несостоявшимся и/или договор не заключен с участником закупки, подавшим единственную заявку на участие в запросе предложений, или признанным единственным участником запроса предложений, Заказчик вправе провести повторный запрос предложений или применить другой способ закупки, в том числе заключить договор по процедуре закупки у единственного поставщика. |
| 19. | Участник закупок, подавая заявки на участие в запросе предложений, дает свое согласие, в случае признания его победителем, на заключение договора в редакции, предложенной Заказчиком, и не имеет права вносить изменения в текст данного договора. | |
| 20. | Иные сведения и требования в зависимости от предмета закупки. | Необходимо предоставить следующие документы  - свидетельство СРО  - уставные документов (ИНН, ОГРН, устав) с приложением внесенных изменений  - выписка из ЕГРЮЛ, полученная не позднее одного месяца со дня размещения документации по закупкам  - документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника закупки |